01.04.2021

Türkiye Barolar Birliği Başkanlığı

Ankara, 30.03.2021

BARO BAŞKANLIĞI

.....

DUYURU NO:2021/13

Konu: Müdafi veya vekilin CMK görevini yerine getirdikten ve ücrete hak kazandıktan sonra kurum avukatı olması nedeniyle serbest meslek makbuzu düzenleyemediği hallerde, CMK ücret ödemesinin nasıl yapılacağı hakkında

Kurum avukatı olarak göreve başlayan ve bu nedenle serbest meslek makbuzu kesemeyen avukatlara, serbest avukatlık döneminde Ceza Muhakemesi Kanunu uyarınca yapılan görevlendirmelere ilişkin ücret alacağının nasıl ödeneceği hususunda Adalet Bakanlığı Ceza İşleri Genel Müdürlüğü'nün 16.03.2021 tarih ve 23724 sayılı yazısı ekte gönderilmektedir.

Yazıda "*Müdafi veya vekilin daha sonradan kurum avukatı olması nedeniyle serbest meslek makbuzu düzenleyemediği hâllerde, ödeme belgesi ekine Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği Eki 1 Örnek Numaralı Harcama Pusulasının kanıtlayıcı belge olarak bağlanması suretiyle ödeme yapılabileceği*" bildirilmektedir.

Bilgilerinize sunar, Baronuz üyesi meslektaşlarımıza duyurulmasını saygılarımla rica ederim.

Avukat Metin FEYZİOĞLU
Türkiye Barolar Birliği
Başkanı

- Baro web ve facebook sayfasından duyurulmasına ---
06.04.2021

Eki :
Adalet Bakanlığı Ceza İşleri Genel Müdürlüğü'nün 16.03.2021 Günlü 23724 Sayılı Yazısı

Adres: Oğuzlar Mah. Barış Manço Cad. Av.Özdemir Özok Sokak No:8 06520 Balgat - ANKARA
Tel: 0 (312) 292 59 00 - Faks : 0 (312) 286 55 65
İnternet Adresi: www.barobirlik.org.tr **e-mail:** tbb@barobirlik.org.tr

T.C.
ADALET BAKANLIĞI
Ceza İşleri Genel Müdürlüğü

Sayı : E-19120602-045-02-0213-2021-465/23724 16.03.2021
Konu : Kurum Avukatlığına Geçen Müdafiye
Ücret Ödemesinin Nasıl Yapılacağı

TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİNE
(Hukuk Müşavirliği)

İlgi : 24/02/2021 tarihli ve E-41870694-659-5058 sayılı yazı.

Kurum avukatı olarak göreve başlayan ve bu nedenle serbest meslek makbuzu kesemeyen avukatlara, daha önce Ceza Muhakemesi Kanunu uyarınca yapılan görevlendirmelere ilişkin ücret alacağının nasıl ödeneceği hususunda görüş bildirilmesi talebini içeren ilgi yazı ve eki incelendi.

Bilindiği üzere,

5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun,

"Müdafiin görevlendirilmesi" kenar başlıklı 150 nci maddesinde;

"(1) Şüpheli veya sanıktan kendisine bir müdafi seçmesi istenir. Şüpheli veya sanık, müdafi seçebilecek durumda olmadığını beyan ederse, istemi halinde bir müdafi görevlendirilir.

(2) Müdafii bulunmayan şüpheli veya sanık; çocuk, kendisini savunamayacak derecede malul veya sağır ve dilsiz ise, istemi aranmaksızın bir müdafi görevlendirilir.

(3) Alt sınırı beş yıldan fazla hapis cezasını gerektiren suçlardan dolayı yapılan soruşturma ve kovuşturmada ikinci fıkra hükmü uygulanır.

(4) Zorunlu müdafilikle ilgili diğer hususlar, Türkiye Barolar Birliğinin görüşü alınarak çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir."

"Yargılama giderleri" kenar başlıklı 324 üncü maddesinin birinci fıkrasında;

"(1) Harçlar ve tarifesine göre ödenmesi gereken avukatlık ücretleri ile soruşturma ve kovuşturma evrelerinde yargılamanın yürütülmesi amacıyla Devlet Hazinesinden yapılan her türlü harcamalar ve taraflarca yapılan ödemeler yargılama giderleridir."

02/03/2007 tarih ve 26450 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Ceza Muhakemesi Kanunu Gereğince Müdafi ve Vekillerin Görevlendirilmeleri ile Yapılacak Ödemelerin Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin,

"Ücret" kenar başlıklı 8 inci maddesinde;

(1) Ceza Muhakemesi Kanunu gereğince baro tarafından görevlendirilen müdafi veya vekile Avukatlık Asgari Ücret Tarifesinden ayrık olarak hazırlanacak "Ceza Muhakemesi Kanunu Gereğince Görevlendirilen Müdafi ve Vekillere Yapılacak Ödemelere İlişkin Tarife" gereğince ödenecek meblâğ Adalet Bakanlığı bütçesinde bu amaçla ayrılan ödenekten karşılanır.

Belge Doğrulama Adresi: https://evrakdogrula.uyap.gov.tr

Adres : Milli Müdafaa Cad. No:22 Bakanlıklar 06420 Bakanlıklar - Çankaya / ANKARA
Telefon No : (0 312) 414 82 27 - Fax : (0 312) 219 43 19
e-posta : cigm@adalet.gov.tr İnternet Adresi : http://www.cigm.adalet.gov.tr/
Kep Adresi : adaletbakanligi@hs01.kep.tr
Bilgi için Huseyin KOÇ
Unvan Memur
Telefon No 0312 414 82 27

UYAP Bilişim Sistemindeki bu dokumana http://vatandas.uyap.gov.tr adresinden 6FQAZun - Q2jhV9L - A0hb+x1 - mj9TN0= ile erişebilirsin

(2) (Değişik:RG-10/6/2011-27960) Müdafi veya vekilin görevi gereği yaptığı zorunlu yol giderleri ile kendisi tarafından karşılanması durumunda temyiz, istinaf ve itiraz harçları ayrıca ödenir.

(3) (Değişik:RG-10/6/2011-27960) Müdafi veya vekile Tarife gereğince ödenen meblâğ, zorunlu yol giderleri ve müdafi veya vekil tarafından ödenen temyiz, istinaf ve itiraz harçları yargılama giderlerinden sayılır."

"Ödemeye ilişkin esaslar" kenar başlıklı 10 uncu maddesinde;

"(1) Ceza Muhakemesi Kanunu gereğince görevlendirilen müdafi veya vekile soruşturma ve kovuşturma evreleri için ayrı ayrı olmak üzere Tarifede belirlenen ücret ödenir.

(2) Soruşturma evresinde kolluk görevlileri, Cumhuriyet savcısı ve mahkeme huzurunda yapılan ifade alma veya sorgu için farklı avukatların görevlendirilmesi hâlinde tek bir ücret ödenir ve bu ücret görevli avukatlara katkıları oranında paylaştırılır.

(3) Aynı soruşturma veya kovuşturma evresinde bir kişi için aynı avukata birden fazla ücret ödenmez.

(4) (Değişik:RG-22/7/2016-29778) Aralarında menfaat çatışması bulunmayan birden fazla şüpheli, sanık, mağdur, şikâyetçi, suçtan zarar gören veya katılan için görevlendirilen aynı müdafi ya da vekile bu kişilerin her biri için ayrı ücret ödenir.

(5) Yetki belgesi ile görevlendirilen avukata ayrıca ücret ödenmez.

(6) Müdafi veya vekil olarak görevlendirilen avukatın mesleği bırakması ya da kanunî engellerle davadan çekilmesi hâlinde baro tarafından yeniden görevlendirilen müdafi veya vekile de Tarifede yazılı ücret ödenir.

(7) Bu Yönetmeliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerinde belirtilen görevsizlik ile yetkisizlik veya davanın nakli sebebiyle müdafilik ya da vekillik görevinin sona ermesi hâllerinde Tarifede yazılı ücret ödenir.

(8) Kovuşturma evresinde görevsizlik kararı verilerek dosyanın yargılamanın yapıldığı il veya ilçe içindeki üst dereceli mahkemeye gönderilmesi hâlinde Tarifede yazılı ücretler arasındaki fark ilâveten ödenir.

(9) Kişinin kendisine bir müdafi veya vekil seçmesi nedeniyle görevi sona eren müdafi ya da vekile Tarifede yazılı ücret ödenir.

(10) Cumhuriyet savcılığı veya mahkemenin talebi üzerine istinabe işlemi sırasında görevlendirilen müdafi veya vekile Tarifede yazılı ücretin yarısı ödenir.

(11) (Değişik:RG-21/05/2007-26528) Müdafi veya vekillik ücretinin belirlenmesinde ücrete hak kazanılan hukukî yardımın yapıldığı tarihte yürürlükte bulunan Tarife esas alınır."

"Ücretin ödenme usulü" kenar başlıklı 11 inci maddesinde; (1) Müdafi veya vekil; soruşturma evresinde ifade alma ve sorguya, kovuşturma evresinde ise bir oturuma katılmakla Tarifede belirlenen meblâğı almaya hak kazanır.

(2) Zorunlu yol giderlerine de buna ilişkin belge, gider pusulası veya avukatın rayice uygun yazılı beyanı üzerine hak kazanılır.

(3) (Değişik:RG-7/11/2020-31297) Müdafi veya vekilin; görevlendirme yazısı, katıldığı soruşturma veya kovuşturma evresine ilişkin tutanağın onaylı örneği, evrakın çok sayıda olması hâlinde ilk ve son sayfası ve varsa yapmış olduğu zorunlu yol giderlerine ilişkin belge, gider pusulası veya rayice uygun yazılı beyanı ile serbest meslek makbuzunu baroya, birden fazla baronun bulunduğu illerde ise büroya vermesi üzerine, baro veya büro tarafından, bu Yönetmelik ve Tarife hükümlerine göre gerekli incelemeler yapılıp hukukî yardımın yapıldığı Cumhuriyet başsavcılığı veya mahkemelere göre gruplandırılmış ayrıntılı ödeme listeleri, geliş tarihi esas alınmak suretiyle en geç on gün içinde hazırlanır

Belge Doğrulama Adresi: https://evrakdogrula.uyap.gov.tr

UYAP Bilişim Sistemindeki bu dokümana https://vatandas.uyap.gov.tr adresinden 6FQAZun - Q2jhV9L - A0hb+x1 - mj9TN0= ile erişebilirsin

ve ekindeki dayanak belgeler ile birlikte soruşturma veya kovuşturmanın yapıldığı yer Cumhuriyet başsavcılığına teslim edilir.

(4) Müdafi veya vekil sigortalı olarak çalışmakta ise yanında çalıştığı avukatın, avukatlık bürosu ya da avukatlık ortaklığı şeklinde çalışmakta ise büro veya ortaklığın serbest meslek makbuzunu kullanır.

(5) (Değişik:RG-10/6/2011-27960) Cumhuriyet başsavcılığınca listeler ve ekindeki dayanak belgeler incelendikten sonra, müdafi veya vekile ödenmesi gereken Tarifede yazılı meblağ ile varsa zorunlu yol giderlerini de kapsayan toplam ücret, ödeme emri belgesiyle, serbest meslek makbuzunu düzenleyen müdafi veya vekilin bildireceği banka hesabına ödenir.

(6) (Ek:RG-10/6/2011-27960)(1) Cumhuriyet başsavcılığınca. müdafi veya vekil tarafından karşılanması durumunda temyiz, istinaf ve itiraz harçlarına ilişkin dayanak belgeler incelendikten sonra ödenmesi gereken meblağ, 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 67 nci maddesinin ikinci fıkrası gereğince herhangi bir kesintiye tabi olmaksızın müdafi veya vekilin bildireceği banka hesabına ödenir.

(7) (Ek:RG-10/6/2011-27960)Beşinci ve altıncı fıkra gereğince yapılan ödemeler, yargılama giderlerinin hesabında dikkate alınmak üzere soruşturma ya da kovuşturma dosyasına bildirilir

(8) Ödeme emri belgeleri, soruşturma veya kovuşturmanın yapıldığı yer Cumhuriyet başsavcılığınca gecikmeksizin düzenlenir.

31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin,

"Tanımlar" kenar başlıklı 4 üncü maddesinde;

"Bu Yönetmelikte geçen;

...

Fatura: İş, mal veya hizmet alımlarında, işin, malın veya hizmetin özelliğine veya alımın yapıldığı yere göre düzenlenmesi gereken belgelerden;

a)Faturayı,

b)Fatura yerine geçen belgelerden serbest meslek makbuzu, gider pusulası, müstahsil makbuzu, giriş ve yolcu taşıma biletleri ile Uluslararası Hava Taşıyıcıları Birliği üyesi şirketlerce düzenlenen elektronik yolcu biletlerini,

c)Kanunen yukarıdaki belgeleri düzenlemek zorunda olmayanlardan alınan bu Yönetmelik eki 1 örnek numaralı Harcama Pusulasını, ...

ifade eder."

Hükümleri yer almaktadır.

Görüldüğü üzere, müdafi veya vekil soruşturma evresinde ifade alma ve sorguya, kovuşturma evresinde ise bir oturuma katılmakla tarifede belirlenen meblâğı almaya hak kazanmaktadır.

Müdafi veya vekil tarafından görevlendirme yazısı, katıldığı soruşturma veya kovuşturma evresine ilişkin tutanağın onaylı örneği, evrakın çok sayıda olması hâlinde ilk ve son sayfası ve varsa yapmış olduğu zorunlu yol giderlerine ilişkin belge, gider pusulası veya rayice uygun yazılı beyanı ile serbest meslek makbuzu, kendisi tarafından karşılanması durumunda temyiz, istinaf ve itiraz harçlarının ödendiğine ilişkin belge baroya verilir. Bunun üzerine, baro tarafından ilgili yönetmelik ve tarife hükümlerine göre gerekli incelemeler yapılarak hukukî yardımın yapıldığı Cumhuriyet başsavcılığı veya mahkemelere göre gruplandırılmış ayrıntılı ödeme listeleri geliş tarihi esas alınmak suretiyle en geç on gün içinde hazırlanır ve ekindeki dayanak belgeler ile birlikte soruşturma veya kovuşturmanın yapıldığı yer Cumhuriyet başsavcılığına teslim edilir.

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Adresi : https://evrakdogrula.uyap.gov.tr

UYAP Bilişim Sistemindeki bu dokümana http://vatandas.uyap.gov.tr adresinden 6FQAZun - Q2jhV9L - A0hb+x1 - mj9TN0= ile erişebilirsin

Müdafi veya vekil sigortalı olarak çalışmakta ise yanında çalıştığı avukatın, avukatlık bürosu ya da avukatlık ortaklığı şeklinde çalışmakta ise büro veya ortaklığın serbest meslek makbuzunu kullanır.

Yasal mevzuat hükümleri çerçevesinde harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevlisi olan Cumhuriyet başsavcıları ve savcılarınca listeler ve ekindeki dayanak belgeler incelendikten sonra, müdafi veya vekile ödenmesi gereken tarifede yazılı meblağ ile varsa zorunlu yol giderlerini de kapsayan toplam ücret, ödeme emri belgesiyle, serbest meslek makbuzunu düzenleyen müdafi veya vekilin bildireceği banka hesabına ödenir.

Öte yandan, **Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün 17/06/2016 tarihli ve 90192509-220.05-11716 sayılı yazısında;** "*Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 29 uncu maddesinde, mahkeme harç ve giderlerinden olup karşı tarafın avukatına (icra daireleri aracılığıyla yapılan ödemeler dahil) yapılacak vekalet ücreti ödemelerinde faturanın ödeme belgesine bağlanacağı belirtilmiş, 4 üncü maddesinde ise fatura, iş, mal veya hizmet alanlarında, işin, malın veya hizmetin özelliğine veya alımın yapıldığı yere göre düzenlenmesi gereken belge olarak tanımlanmış, aynı maddede serbest meslek makbuzu, fatura yerine geçen belge olarak kabul edilerek kanunen bu belgeleri düzenlemek zorunda olmayanlardan alınan Yönetmelik eki 1 örnek numaralı Harcama Pusulası da Yönetmelik uygulamasında fatura yerine kullanılabilecek kanıtlayıcı belgelerden kabul edilmiştir.*

Diğer taraftan, Bakanlığımızın 24 Sıra No.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü (Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri) Genel Tebliğinin 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin 3 numaralı alt bendinde, kanunen fatura veya fatura yerine geçen belgeleri düzenlemek zorunda olmayanlardan yapılan alımlarda, idarelerce Yönetmelik eki 1 örnek numaralı Harcama Pusulası düzenlenerek ödeme belgesi ekine bağlanacağı belirtilmiştir.

Buna göre; daha önceden baroya bağlı olarak çalışan ancak sonradan kurum avukatı olarak çalışmaya başlayan ve bu sebeple serbest meslek makbuzu düzenleyemeyen avukatlara önceki alacaklarının ödenmesinde ödeme belgesi ekine harcama pusulasının kanıtlayıcı belge olarak bağlanması gerektiği" ifade edilmiştir.

Bu itibarla,

Müdafi veya vekilin daha sonradan kurum avukatı olması nedeniyle serbest meslek makbuzu düzenleyemediği hâllerde, ödeme belgesi ekine Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği Eki 1 Örnek Numaralı Harcama Pusulasının kanıtlayıcı belge olarak bağlanması suretiyle ödeme yapılabileceği değerlendirilmektedir.

Bilgilerine rica ederim.

Ali ÖZTÜRKMEN
Hâkim
Bakan a.
Genel Müdür

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Adresi: https://evrakdogrula.uyap.gov.tr

Adres: Milli Mudafaa Cad. No:22 Bakanlıklar 06420 Bakanlıklar - Çankaya / ANKARA
Telefon No : (0 312)414 82 27 - Fax : (0 312)219 43 19
e-posta : cigm@adalet.gov.tr İnternet Adresi : http://www.cigm.adalet.gov.tr/
Kep Adresi : adaletbakanligi@hs01.kep.tr
Bilgi için: Hüseyin KOÇ
Unvan: Memur
Telefon No: 0312 414 82 27

1. YAP Bilişim Sistemindeki bu dokümana http://vatandas.uyap.gov.tr adresinden 6FQAZun - Q2jhV9L - A0hb+x1 - mj9TN0= ile erişebilirsin.